**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Установа Геронтолошки центар Београд

Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49

**ЈАВНА НАБАВКА- НАБАВКА ВОЗИЛА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 33/2018**

**Децембар2018. године**

**Укупан број страна документације: 33**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 33/2018, деловодни бр. 18225-4130 од 10.12.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 33/2018*,* деловодни бр. 18225-4130/1 од 10.12.2018. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку за јавну набавку – НАБАВКА ВОЗИЛА**

**ЈН бр 33/2018**

Конкурсна документација садржи:

|  |
| --- |
| Општи подаци о јавној набавци |
| Подаци о предмету јавне набавке |
| Врста, карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. |
| Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| Образац понуде |
| Модел уговора |
| Обрасце структуре цене |
| Образац трошкова припреме понуде |
| Образац изјаве о независној понуди |
| Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона |

***ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Установа "Геронтолошки центар Београд"

Адреса: *Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49*

Интернет страница:[www.ugcb.rs](http://www.ugcb.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. **33/2018**

су добра *–* **НАБАВКА ВОЗИЛА**

**4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт (лице или служба)**

Лица за контакт: Милица Ђорђевић, Катарина Лазић

Е- mail адреса: javnenabavke@ugcb.rs

број факса: 011-2604-928

***ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. **33/2018** су  *добра, –*

**НАБАВКА ВОЗИЛА**

Шифра и општи речник набавки:

34114121-3 Санитетска возила

34130000-7 Моторна возила за превоз робе

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

***ВРСТА, КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

Врста и количина добара су садржани у обрасцу структуре цена, чиме су дефинисани и карактеристике, квалитет и опис добара.

Испорука добра у року од највише 30 дана од дана потписивања уговора друге уговорне стране, на адресу седишта наручиоца у Београду, ул. Марије Бурсаћ бр. 49.

***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА***
   1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
5. *Услов из члана чл. 75. ст. 2. -* ***Доказ:*** *Потписан о оверен Oбразац изјаве.* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
6. **Да има важећу дозволу надлежног органа за стављање медицинске опреме у промет која су предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона), односно Уверење Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије. У случају да решење гласи на другу фирму, понуђач уз решење мора да достави овлашћење фирме на коју гласи решење да може да понуди тражену опрему.**
   1. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
   2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
   3. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

**1. Услов да понуђач располаже финансијским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, подразумева да понуђач у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади;

**2. Услов да понуђач располаже пословним капацитетом** Подразумева да Понуђач у три обрачунска периода (2015., 2016. и 2017. година) није исказао губитак у пословању

3.**Услов да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила од стране произвођача или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије.**

1. ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

* Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
* Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

* Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

* *Услов из члана чл. 75. ст. 2. -* ***Доказ:*** *Потписан о оверен Oбразац изјаве.* Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
* Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ: Важећа дозвола надлежног органа за стављање медицинске опреме у промет која су предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5. Закона), односно Уверење Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије. У случају да решење гласи на другу фирму, понуђач уз решење мора да достави овлашћење фирме на коју гласи решење да може да понуди тражену опрему.**

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1. Услов да понуђач располаже финансијским капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, подразумева да понуђач у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади;

Доказује на следећи начин: ***Потврда о броју дана неликвидности*** коју издаје Народна банке Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога-Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период;

**Овај доказ, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.**

**2. Услов да понуђач располаже пословним капацитетом** Подразумева да Понуђач у три обрачунска периода (2015., 2016. и 2017. година) није исказао губитак у пословању.

Доказује на следећи начин: Извештај о бонитету за јавне набавке БОН – ЈОН издат од стране Агенције за привредне регистре (доставити копију оргинала) за период 2015. - 2017. Годину.

**3.** **Услов да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа возила од стране произвођача или његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије.**

Доказује: Потврда издата од стране произвођача или овлашћеног представника на територији Републике Србије, на српском или енглеском језику, у неовереној фотокопији. Уколико је тражена потврда на неком другом страном језику, доставити и превод на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.  
**Напомена:**  
 Понуђач је у обавези да достави списак овлашћених сервиса са адресама и контакт телефонима издат од стране произвођача или од стране његовог овлашћеног представника на територији Републике Србије.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача за онај део набавке који му је поверен.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1- 4), већ копију Извода из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Установа Геронтолошки центар Београд, Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** **добара** – **НАБАВКА ВОЗИЛА**, **ЈН бр. 33/2018, НЕ ОТВАРАТИ“,**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 14.01.2019.год. до 10,00 часова*.*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

Изводе из казнене евиденције, односно уверења суда

Уверење да је измирио доспеле порезе и доприносе

Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду да се налази у поступку приватизације.

Образац Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

Образац структуре цене

Образац понуде

Модел Уговора (попуњен, потписан и печатом оверен)

Образац изјаве о независној понуди

-Дозвола надлежног органа за стављање медицинске опреме у промет која су предмет јавне набавке, односно Уверење Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије. У случају да решење гласи на другу фирму, понуђач уз решење мора да достави овлашћење фирме на коју гласи решење да може да понуди тражену опрему

- Извештај о бонитету за јавне набавке БОН – ЈОН издат од стране Агенције за привредне регистре (доставити копију оргинала) за период 2015. - 2017. Годину

- Потврда о броју дана неликвидности коју издаје Народна банке Србије

- Потврда издата од стране произвођача или овлашћеног представника на територији Републике Србије

-Списак овлашћених сервиса

***3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа Геронтолошки центар Београд, Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49*,*  са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** **добара** **- НАБАВКА ВОЗИЛА, ЈН бр. 33/2018- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** **добара - НАБАВКА ВОЗИЛА, ЈН бр. 33/2018- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** **добара- НАБАВКА ВОЗИЛА, ЈН бр. 33/2018- НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** **добара – НАБАВКА ВОЗИЛА, ЈН бр. 33/2018. - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***8.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Плаћање добара која су предмет набавке врши 100% авансно у року од 45 дана од дана испостављања исправног авансног предрачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђач је у обавези да на авансном предрачуну/фактури наведе датум и број Уговора додељен од стране Наручиоца.

Продавац се обавезује да авансни предрачун, пре достављања Наручиоцу, региструје у Централном регистру фактура, у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура ((«Службени гласник РС», бр. 7/2018).

Наручилац је дужан да измирује новчане обавезе по фактурама које су исправно регистроване у Централном регистру фактура.

***8.2.*** Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добаране може бити дужи од 30 дана од дана потписивања уговора друге уговорне стране.

Место испоруке – на адресу седишта наручиоца у Београду, ул. Марије Бурсаћ бр. 49.

**8.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

***10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Средства финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора:

Меницу са меничним овлашћењем, фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке или копију листинга са сајта НБС, ОП образац и Картон депонованих потписа, у висини од 10% укупне вредности предметне набавке без ПДВ-а за добро извршење уговорних обавеза, прописно потписану и оверену са роком важења закључно са десетим даном по примопредаји возила.

Меницу са меничним овлашћењем, фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке или копију листинга са сајта НБС, ОП образац и Картон депонованих потписа, у висини од 10% укупне вредности предметне набавке без ПДВ-а као средство обезбеђења до истека гарантног рока прописно потписану и оверену. Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Меницу са меничним овлашћењем, фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке или копију листинга са сајта НБС, ОП образац и Картон депонованих потписа, у висини од 100% укупне вредности предметне набавке са ПДВ-ом као средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања прописно потписану и оверену. Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана правдања аванса.

***11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail javnenabvke@ugcb.rs или факсом на број 011-2604-928]*тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 33/2018.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

**16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

**17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредноили препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева за заштиту права подноси захтев након отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

**19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. Став 2. Тачка 5) Закона.

**ПОНУЂАЧ: НАРУЧИЛАЦ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Установа Геронтолошки центар**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Београд**

**Број понуде:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ-**

**33/2018- НАБАВКА ВОЗИЛА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **НАЗИВ, ВРСТА И**  **КАРАКТЕРИСТИКЕ ДОБРА** | | **Јединица**  **мере** | | **Коли-**  **чина** | | **Цена**  **без ПДВ-а** | | **Цена са ПДВ-ом** | |
| **Sanitеt sko vozilo**  **Tehničke karakteristike:**  Godina proizvodnje min.: 2018  Dužina vozila (mm): 5350-5400  Međuosovinsko rastojanje (mm): 3450-3500  Unutrašnja dužina vozila (mm): 2900-2950  Visina vozila (mm): 1950-2000  Unutrašnja visina (mm): 1350-1400  Bruto masa vozila (kg): do 2900  Transmisija: prednja vuča  Pogonsko gorivo: Dizel  Radna zapremina motora(cm³): 1550 - 1600  Snaga motora (kW): 85-90  Emisione norme min.: EURO 6  Manjač, manuelni min.: 6+1  **Oprema vozila:**  Klizna vrata, desna bočna  Električni spoljni retrovizor, sa grejačem, ručno savijanje  Filter za gorivo, nižeg kvaliteta  Prozori, svi tonirani  Vizir, suvozačka strana, sa sočivom za mrtav ugao  Asimetrična zadnja vrata  Svetla za dnevnu vožnju  Unutrašnje karakteristike  Električni podizači prednjih stakala  Sedište za vozača s naslonom za ruku, podesivo po visini, s lumbalnom potporom  Putničko dvostruko prednje klupa-sedište  Zaštitni vazdušni jastuk na strani vozača i suvozača  Elektronski program stabilnosti vozila (ESP)  Prekidači za otvorena vrata, prekidač za haubu, bezbednosni LED na instrument tabli, lampica za upozorenje na krađu i porukana IPC-u  Centralna brava, ključ sa 2 tastera  Čelična pregrada od poda do krova  ABS sistem kočenja  Čelični rezervni točak normalnih dimenzija  Čelični točkovi  Čelični točak 16 x 6.5, J  tempomat  Manuelni klima uređaj  Radio CD, USB, Bluetooth  Bela boja  OPREMANJE SANITETSKOG VOZILA OPEL VIVARO L2H1 sa zastakljivanjem i sa klimom sa kiseonickom instalacijom.  Opšte karakteristike:  Unutrašnji enterijer prostora za pacijente kompletno oblozen poliesterskim oplatama čije su površine lake za održavanje. Oplate su prilagođene obliku vozilu.  • Ugrađena poliesterska oplata je otporna na sva sredstva za pranje i dezinfekciju na hemijskoj i biološkoj bazi.  • Oplate su termo-zvucno izolovane, nivo toplotno-zvučne izolacije značajno umanjuje gubitak energije za rashlađivanje i zagrevanje prostora.  • Na pregradi između prostora za pacijente i vozačkog prostora se nalazi šiber otvor za govornu komunikaciju.  • Na plafon vozila pričvršćena je poliesterska oplata sa konzolom postavljenom na celicnoj konstrukciji. Za oplatu je celom duzinom pričvršćen rukohvat. Na oplati se nalazi  rasveta, dva infuziona boxa za 4 infuzione boce i ventilacija. Infuzioni boksevi se zatvaraju kliznim vratima i imaju po dva nosaca za boce u svakom boksu.  • Pod vozila izraženo dc vrste podloge presvučene PVC force oblogom koja je otporna na sva hemijska i mehanička oštećenja.  • Klizna bočna i zadnja vrata su presvučena poliesterskim oblogama ili svojim orginalnim oplatama  • Svi spojevi bolesničkog prostora su zaliveni diht masom koja sprečava prodiranje raznih materija ispod poliesterskih oplata.  Vrata i stakla  • Desna klizna vrata i zadnja dvokrilna vrata zastakljena. Sa leve strane iza vozačevih vrata takođe ugrađeno staklo sa šiber otvorom. Sve zastakljene površine prekrivene peskiranom folijom do 70% visine ili celom površinom prekrivene zatamnjenom folijom.  Elektroinstalacija.  • Instalacija bolesničkog prostora jačine 12V je posebno izvedena sa akumulatora nezavisno od fabričke instalacije vozila.  • Svaki priključak i potrošač pored glavnog osigurača obezbeđen je posebnim osiguračem koji se nalazi na lako dostupnom mestu.  • Na levoj strani bolesničkog prostora se nalaze utičnice od 12V.  Ventilacija  • Dvosmerni ventilator je usađen u plafonsku oplatu vozila sa mogućnošću menjanja smerova (uduvavanje – izduvavanje).  • Ventilator se uključuje sa komandne table koja se nalazi u prostoru za pacijente.  Osvetljenje prostora za pacijente  • U prostoru za pacijente na plafonskoj oblozi su ugrađena diodna svetla koja se mogu koristiti u tri nivoa, prigušeno svetlo, ambijent svetlo i jako reflektor svetlo .  • Iznad ulaznih vrata se nalazi tajmer svetlo koje se aktivira prilikom otvaranja vrata.  • Svetla se uključuju putem prekidača na komandnoj tabli.  Sedišta u bolesničkom prostoru.  •Sediste za doktora ugrađeno sa desne strane bolesničkog prostora postavljeno u pravcu vožnje. Sediste poseduje rukonaslon, pojas i izrađeno je od materijala lakog za održavanje.  • Između pregrade i nosila ugrađeno sediste sa rukonaslonom i pojasem postavljeno suprotno od pravca kretanja vozila.  • Ukupan broj sedista u bolesničkom prostoru 2 + lezaj + invalidska kolica  Klimatizacija i grejanje bolesničkog prostora  • Nezavisna jedinica za klimatizaciju i grejanje je ugrađena u bolesnički prostor i ima svoje nezavisne komande. Smeštena je tako da ne zauzima koristan prostor. Zasebna jedinica za klimatizaciju i grejanje je povezana sa centralnim sistemom vozila. Poseduje ventilator sa dve brzine.  Svetlosno – zvučna signalizacija.  • Svetlosna LED konzola širine 1100-1400mm sa 2 svetlosne grupe.  • Na vozilo je ugrađena elektronska horna sa zavijajućim tonom i mogućnošću menjanja tonova 12V 100W i interfonom.  • Svetlosnom konzolom i zvučnom signalizacijom se upravlja komandama koje se nalaze u kabini vozila.  Nosilo za transport pacijenta.  • Automatsko samosklapajuće nosilo Spencer Carrera sledećih karakteristika:   Sklopiva kolica na točkovima koja uz pomoć samo jednog rukovaoca omogućavaju lak transport, unošenje – iznošenje pacijenta iz vozila.   Nosilo ima podešavanje uzglavlja do kardiopoložaja od 0 do 90 stepeni.   Nosilo ima trandelenburg poziciju.   Nosilo posedeje veliki profil točkova prečnika 200mm.   Dimenzije nosila: dužina – 1970 mm, nosivost – 170 kg.   Nosilo postavljeno na platformu izrađenu od nerđajućeg materijala koja poseduje sklopivu prihvatnu rampu za prihvat nosila.   Nosilo se isporučuje sa dodatnim vezovima za pacijenta.   Nosilo mora da poseduje Atest No. 10G  Obeležavanje vozila  • Vozilo spolja obeleženo reflektujućom folijom i simbolima Hitne Službe.  • Stakla bolesničkog prostora zatamnjena po važećem standardu.  Kiseonički pult.  • Kiseonički pult se nalazi u zadnjem levom delu vozila smesten u ormar oplate i sastoji se od:   Boce za kiseonik - zapremine 10l kom. 1   Razvod kiseonika sa dve uticnice za regulator protoka   Regulator pritiska   Regulator protoka   Ovlaživač   Maska   U skladusa EN 1789  Rampa za invalidska kolica  Mehanička rampa za invalidska kolica, sklopiva na pola sa bravom smeštena pozadi sa desne strane prostora za pacijente. | | **kom.** | | **1** | |  | |  | |
| **Vozilo za prevoz hrane**  **Tehničke karakteristike:**  Godina proizvodnje min.: 2018  Dužina vozila (mm): 4700-4750  Međuosovinsko rastojanje (mm): 3100-3150  Visina vozila (mm): 1850-1900  Zapremina tov. prostora (m²): 4,2-4,6  Širina vozila bez retrovizora (mm): 1800-1850  Pogonsko gorivo: Dizel  Radna zapremina motora(cm³): 1550-1600  Snaga motora (kW): 75-80  Emisione norme min.: EURO 6  Manjač, manuelni min.: 6+1  **Oprema vozila:**  ABS (disk napred, pozadidobos)  ESP-sistem protiv proklizavanja  Vazdušni jastuk za vozaca  Volan podesiv po visini  Servo upravljac  Poklopac za gorivo na zaključavanje  Brojac obrtaja  Rucno podesiv spoljni retrovizor  Električni podizači prednjih prozora  Bočne lajsne mat crne  Indikator spoljne temperature  Utičnicaod 12 volti  Čelicni točak 16"sa pneumaticima 195/60 R16  Puni panel bez prozora  Fiksirano sedište suvozača  Asimetrična neglazirana zadnja vrata  Desna klizna bočna vrata  Manuelni klima uređaj  Radio CD,  Prednja svetla za maglu  Rezervni točak punih dimenzija | | **kom.** | | **1** | |  | |  | |
| **УКУПНО:** | |  | |  | |  | |  | |
| **ДИСПОЗИЦИЈА:** | | **Седиште наручиоца у Београду** | | | | | | | | |

**М.П. ЗА ПОНУЂАЧА:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку- **НАБАВКА ВОЗИЛА***,*ЈН број **33/2018**,

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- ЈН 33/2018**

**НАБАВКА ВОЗИЛА**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност без ПДВ-а |  |
| Укупна вредност са ПДВ-ом |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок испоруке ( не може бити дужи од 30 дана од дана потписивања уговора) |  |

Датум Понуђач

М. П.

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**Република Србија МОДЕЛ УГОВОРА**

**Установа Геронтолошки центар**

Београд-Земун, ул. Марије Бурсаћ бр.49

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Установа «Геронтолошки центар Београд» са седиштем у Београду-Земун, улица Марије Бурсаћ бр. 49, ПИБ 100011573, текући рачун: 840-638667-71, коју заступа в.д. директора Срђан Димитријевић, (у даљем тексту: Наручилац) с једне стране и

2.

са седиштем у ,

ул. бр. ,

ПИБ , МАТИЧНИ БРОЈ \_

које заступа ,

(у даљем тексту: Извршилац) с друге стране.

3. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде* са *учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи),*

*Напомена: Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.*

Број јавне набавке: ЈНМВ *33/2018.*

Члан 1.

*Предмет уговора*

Извршилац се обавезује да ће извршити испоруке добара – Санитетског возила и возила за превоз хране, према спецификацији Наручиоца, редни број ЈН: 33/2018- Набавка возила*,* од 10.12.2018. године, у свему према понуди број од 2018. године, и пратећем обрасцу структуре цене који чине саставни део овог Уговора:

Марка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Маса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Радна запремина мотора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Снага мотора у kW\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Врста горива:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број места за седење укључујући и возача:\_\_\_\_

Година производње:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

И

Марка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Маса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Радна запремина мотора:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Снага мотора у kW\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Врста горива:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број места за седење укључујући и возача:\_\_\_\_

Година производње:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а све према понуди Извршиоца, број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године.

Члан 2.

*Вредност уговора*

Извршилац ће испоручити добра из члана 1. Уговора у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ-а,односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_са ПДВ-ом а према јединичним ценама из обрасца структуре цена.

Јединичне цене наведене у обрасцу структуре цена су фиксне до окончања уговора и обухватају све зависне трошкове.

Члан 3.

*Начин плаћања*

Плаћање добара која су предмет набавке врши се 100 % авансно у року од 45 дана од дана испостављања исправног предрачуна од стране Извршиоца.

Продавац се обавезује да авансни предрачун, пре достављања Наручиоцу, региструје у Централном регистру фактура, у складу са Правилником о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура ((«Службени гласник РС», бр. 7/2018).

Члан 4**.**

*Рок, начин и место извршења испоруке добара*

Извршилац ће добра испоручити, у року од\_\_\_\_\_(највише 30) дана од дана потписивања уговора друге уговорне стране, у седишту Наручиоца- Марије Бурсаћ бр. 49.

Све транспортне трошкове сноси Извршилац испоруке добара.

Извршилац је у обавези надаље да предузме све друге радње неопходне за испоруку на адресу Наручиоца у Београду, према договору са овлашћеним лицем Наручиоца, те да возила која су предмет набавке испоручи неоштећена и технички исправна са пратећом документацијом: упутством за употребу, документом о гаранцији и сервисном књижицом.

Члан 5.

Извршилац преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених добара. Извршилац је дужан да нова возила која су предмет уговора испоручи у свему према прописаним техничким нормативима и произвођачким спецификацијама, а у супротном, сагласан је да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед евентуалне несаобразности настане.

Ризик случајне пропасти ствари терети Продавца до момента испоруке.

Све уочене мањкавости у квалитету добара или исправности, Наручилац рекламира Извршиоцу у гарантном року, од\_\_\_\_\_\_\_\_(минимум 5) година, односно, пређених 100.000 км. Извршилац је обавезан да у року од З дана од пријема рекламације изврши гаранцијом преузете обавезе.

Предмет гаранције јесте сваки тзв. „фабрички“ недостатак који није настао као последица редовне употребе.

Ако су испоручена добра неадекватна, Наручилац може уновчити депоновано средство обезбеђења.

Члан 6.

*Средства обезбећења*

Извршилац се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави:

Меницу са меничним овлашћењем, фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке или копију листинга са сајта НБС, ОП образац и Картон депонованих потписа, у висини од 10% укупне вредности предметне набавке без ПДВ-а за добро извршење угворних обавеза прописно потписану и оверену са роком важења закључно са десетим даном по примопредаји возила.

Меницу са меничним овлашћењем, фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке или копију листинга са сајта НБС, ОП образац и Картон депонованих потписа, у висини од 10% укупне вредности предметне набавке без ПДВ-а као средство обезбеђења до истека гарантног рока прописно потписану и оверену. Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека гарантног рока.

Меницу са меничним овлашћењем, фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке или копију листинга са сајта НБС, ОП образац и Картон депонованих потписа, у висини од 100% укупне вредности предметне набавке са ПДВ-ом као средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања прописно потписану и оверену.Рок важења меничног овлашћења мора бити најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана правдања аванса.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да све међусобне спорове из овог Уговора решавају споразумно, а ако то није могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Уговорне стране су сагласне да све што није предвиђено овим уговором, примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Све промене везане за реализацију овог Уговора, регулишу се искљу- чиво Анексом овог Уговора под условима и на начин предвиђен Законом.

Члан 9.

Овај Уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерка, од којих Наручилац задржава 3 (три) а Извршилац 2 (два) примерка. Уговор ступа на снагу даном потписивања обеју уговорних страна.

ЗА ИЗВРШИОЦА ЗА НАРУЧИОЦА

в.д. директор,Срђан Димитријевић

НАПОМЕНА: Достављени модел уговора, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи У случају исказане потребе услед већег броја подизвођача / чланова групе понуђача од моделом уговора предвиђеног, прву страну модела уговора из конкурсне документације фотокопирати у потребном броју примерака.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Установа Геронтолошки центар**

**Београд**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке- НАБАВКА ВОЗИЛА*,* бр. 33/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач................................................................*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке- НАБАВКА ВОЗИЛА*,* бр. 33/2018, , поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*