**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Установа "Геронтолошки центар Београд"

Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49

**ЈАВНА НАБАВКА**  **ХИГИЈЕНСКА СРЕДСТВА ГАРАНТОВАНОГ КВАЛИТЕТА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 46/2016**

**Децембар****2016. године**

**Укупан број страна документације:32**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 46/2016, деловодни бр. 18225-5764 од 30.12.2016.г. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 46/2016*,* деловодни бр. 18225-5764/1 од 30.12.2016.г*.*, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку за јавну набавку –ХИГИЈЕНСКА СРЕДСТВА ГАРАНТОВАНОГ КВАЛИТЕТА**

**ЈН бр 46/2016**

Конкурсна документација садржи:

|  |
| --- |
| Општи подаци о јавној набавци |
| Подаци о предмету јавне набавке |
| Врста, карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место испoруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. |
| Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова |
| Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| Обрасце понуда |
| Моделе уговора |
| Обрасце структуре ценe |
| Образац трошкова припреме понуде |
| Образац изјаве о независној понуди |
| Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона |

***ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Установа "Геронтолошки центар Београд"

Адреса: *Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49*

Интернет страница:[www.ugcb.rs](http://www.ugcb.rs), [www.domzastare.com](http://www.domzastare.com)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 46/2016

су добра *–* Хигијенска средства гарантованог квалитета

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

**5. Контакт (лице или служба)**

Лица за контакт: Милица Ђорђевић, Стјепан Јурић

Е - mail адреса: jurics@ugcb.rs

број факса: 011-2694-655

***ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 46/2016 су  *добра –* Хигијенска средства гарантованог квалитета

**Шифра ОРН**

39800000-0– производи за чишћење и полирање

***ВРСТА, КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.***

Врста и количина добара су садржани у обрасцу структуре цена, чиме су дефинисани и карактеристике, квалитет и опис добара.

Рок испоруке добаране може бити дужи од 5 дана од добијања требовања од стране наручиоца.

Место испоруке – на адреси наручиоца Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49

***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***
   1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. и 76. Закона, и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*
6. Располаже довољним кадровским капацитетом и техничким капацитетом.

* 1 (једно) транспортно возило за превоз робе минималне носивости 1,5 тона.
* да има најмање 5 (пет) запослених радника;
* Да поседује сертификат: ISO 9001:2008.

1. Извештај о испитивању здравствене исправности за позиције бр. 1,5,7,25,41,42,47,48
2. Безбедности лист којим се доказује биоразградивост производа од минимум 90% за позиције 60,61,62,63,64,65,66,67;
3. Решења о упису у привремену листу биоцида за позиције 60,61,63,64
4. Предвиђено достављање узорака за производе на позицијама 1,4,5,6,7,12,16,17,18,21,22,23,24,25,31,33,35,37,40,41,42,46,47,48,49,52,53,54,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74.

10) Да му пословни рачуни нису били блокирани у периоду од 12 месеци пре објављивања јавног позива на Порталу ЈН.

* + Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
  + Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2), 4) и 5) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

1. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

Доказ: Потписан и оверен образац Изјаве

1. Услов да располаже довољним кадровским капацитетом и техничким капацитетом.

Услов да има 1 (једно) транспортно возило за превоз робе минималне носивости 1,5 тона се доказује копијом саобраћајне дозволе

Услов да има најмање 5 (пет) запослених радника се доказује обрасцем ППП-ПД за месец који претходи месецу објављивања набавке.

Услов да поседује сертификат: ISO 9001:2008 се доказује копијом важећег сертификата

1. Услов да поседује извештаје о испитивању здравствене исправности за позиције бр. 1,5,7,25,41,42,47,48 се доказује копијом извештаја.
2. Услов да поседује безбедности лист којим се доказује биоразградивост производа од минимум 90% за позиције 60,61,62,63,64,65,66,67се доказује копијом безбедносног листа.
3. Услов да поседује решење о упису у привремену листу биоцида за позиције 60,61,63,64
4. Предвиђено достављање узорака за производе на позицијама 1,4,5,6,7,12,16,17,18,21,22,23,24,25,31,33,35,37,40,41,42,46,47,48,49,52,53,54,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74.

**10)** Потврда НБС да понуђач није био у блокади у периоду од годину дана

пре објављивања Позива на Порталу ЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача за онај део набавке који му је поверен.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4). Ови понуђачи достављају копију Извода из регистра понуђача Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

***УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Установа "Геронтолошки центар Београд, Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** **добара** – **Хигијенска средства гарантованог квалитета**, **ЈН бр. 46/2016, НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 13.03.2017.год., до 10,00 часова*.*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

Изводе из казнене евиденције, односно уверења суда

Уверење да је измирио доспеле порезе и доприносе

Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду да се налази у поступку приватизације.

Образац Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона

Образац структуре цене

Образац понуде

Модел Уговора (попуњен, потписан и печатом оверен)

Образац изјаве о независној понуди

Копија саобраћајне дозволе

Копија обрасца ППП-ПД

Копија сертификата ISO 9001:2008

Копија извештаја о испитивању здравствене исправности за позиције бр. 1,5,7,25,41,42,47,48

Копија безбедносног листа којим се доказује биоразградивост производа од минимум 90% за позиције 60,61,62,63,64,65,66,67

Копија решења о упису у привремену листу биоцида за позиције 60,61,63,64

Узорци за производе на позицијама 1, 4,5,6,7,12,16,17,18,21,22, 23,24,25,31,33,35,37,40,41,42,46,47,48,49,52,53,54,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74 који ће бити упаковани у кутије са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** **добара** – **Хигијенска средства гарантованог квалитета**, **ЈН бр. 46/2016, НЕ ОТВАРАТИ”.**

Потврда НБС да понуђач није био у блокади у периоду од годину дана

пре објављивања Позива на Порталу ЈН.

***3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Установа "Геронтолошки центар Београд", Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49*,*  са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** **добара** – **Хигијенска средства гарантованог квалитета**, **ЈН бр 46/2016- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** **добара** - **Хигијенска средства гарантованог квалитета**, **ЈН бр 46/2016- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** **добара** – **Хигијенска средства гарантованог квалитета**, **ЈН бр 46/2016- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** **добара** – **Хигијенска средства гарантованог квалитета**, **ЈН бр 46/2016- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде , понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***8.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

Рок плаћања је 45 дана*,* од дана пријема исправно испостављене фактуре по преузимању добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

***8.2.*** Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добаране може бити дужи од 5 дана од дана достављања спецификације-требовања од стране наручиоца.

.

**8.3.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена се може мењати у складу са одредбама Уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

***10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

Средства финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач приликом закључења уговора:

За добро извршење посла- БЛАНКО МЕНИЦА, прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуну у висини 10% од укупне вредности уговора са свим трошковима без ПДВ-а.

Предметна меница за добро извршење посла, активираће се у случају да Испоручилац не извршава уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Испоручиоцу у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),

- фотокопију Картона депонованих потписа,

- фотокопију ОП обрасца

- фотокопију овереног захтева за регистрацију меница од стране пословне банке.

***11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail jurics@ugcb.rs или факсом на број 011-2694-655]*тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 46/2016".**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**

**17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

**18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

**19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредноили препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у изнoсу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева за заштиту права подноси захтев након отварања понуда, такса износи 120.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 3 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закон

**ПОНУЂАЧ:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н А Р У Ч И Л А Ц:**

**Број понуде:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Установа "Геронтолошки Центар"**

**Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б Е О Г Р А Д**

**ОБРАЗАЦ**

**структуре цене**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **НАЗИВ, ВРСТА И КА-**  **РАКТЕРИСТИКЕ**  **ДОБРА** | **начин**  **испоруке** | **јед.**  **ме-**  **ре** | **цена**  **без**  **ПДВ** | **цена**  **са**  **ПДВ** |
|  | **ХИГ.СРЕДСТВА**  **ГАРАНТ.КВАЛИТ.** | **месечно** |  |  |  |
|  | Прашак за машинско прање рубља  паковање 8кг типа "Ariel" или одговарајући |  | **ком** |  |  |
|  | Прашак за машинско прање рубља  паковање 10кг типа "Ariel" или одговарајући |  | **ком** |  |  |
|  | Прашак за машинско прање рубља  паковање 12кг типа "Ariel" или одговарајући |  | **ком** |  |  |
|  | Омекшивач за машинско прање веша 1л типа "Duel"  или одговарајући |  | **ком** |  |  |
|  | Средство за уклањање флека типа "Vanisc" 1л или  одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Избељивач веша "Снежник" 1л или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Сапун течни антибактеријски 1л |  | **Ком.** |  |  |
|  | Тоалетни сапун 100 гр. |  | **ком** |  |  |
|  | Тоалетни сапун 200 гр. |  | **ком** |  |  |
|  | Тоалетни сапун 500 гр. |  | **ком** |  |  |
|  | Тоалетни сапун 1000 гр. |  | **ком** |  |  |
|  | Детерџент течни за ручно прање посуђа 900мл типа  "Fairy" или одговарајуће |  | **Ком.** |  |  |
|  | Детерџент течни за ручно прање посуђа 500мл типа  "Fairy" или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Таблете за машинско прање посуђа паковање од15 ком |  | **ком** |  |  |
|  | Таблете за машинско прање посуђа паковање од100 ком |  | **ком** |  |  |
|  | Средство за прање паркета са мирисном компонентом  750мл "Pronto" или одговарајуће |  | **Ком** |  |  |
|  | Средство за ручно прање тепиха типа  "Mer" 750мл или одговарајуће |  | **Ком.** |  |  |
|  | Средство за прање стакала са пумпицом  750 мл "Mer glass" или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Средство за чишћење  намештаја-течно Рефлекс или  одговарајуће |  | **Ком.** |  |  |
| 1. **\*** | Средство за чишћење  мермера 1/1-Cif  или одговарајући |  | **Ком** |  |  |
|  | Средство за уклањање каменца 750мл "Cilit bang"  или одговарајуће |  | **Ком** |  |  |
|  | Течно абразивно средство типа "Cif" 500 мл или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Освеживач за WЦ шоље у течном стању, паковање  појединачно комплетно са сталком 50мл, без  допуњавања "Bref" или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Спреј за чишћење ИНОX површина 750мл типа  "Winterhalter" или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Средство за одмашћивање-прање рерни у спреју  300 мл типа "Mr. Musculo" или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Крема за руке 100 мл. |  | **ком** |  |  |
|  | Крема за руке 50 мл. |  | **ком** |  |  |
|  | Шампон за косу 1/1  1000 мл. |  | **Ком.** |  |  |
|  | Шампон за косу 2/1 |  | **ком** |  |  |
|  | Шампон за косу 5/1 |  | **ком** |  |  |
|  | Детерџент за машинско прање посуђа за машине  25кг типа "Winterhalter" или одговарајуће |  | **кг** |  |  |
|  | Детерџент за машинско прање посуђа за машине  1 кг |  |  |  |  |
|  | Течност за машинско испирање посуђа за машине  10л типа "Winterhalter" или одговарајуће |  | **лит.** |  |  |
|  | Штирак за машину-течни |  | **ком.** |  |  |
|  | Освеживач просторија у спреју типа "Glade" минимум  300мл или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Освеживач просторија у спреју типа "Glade" минимум  500мл или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Допуна освеживача простора у спреју, у металној  бочици, разних мириса 250мл "Mega systems a.e.b.e."  или одговарајуће |  | **ком** |  |  |
|  | Дестилована вода 1л |  | **ком.** |  |  |
|  | Дестилована вода 2л |  | **Ком.** |  |  |
|  | Избељивач типа "Ace" 1л или одговарајуће |  | **ком.** |  |  |
|  | Средство за отпушавање цеви минимум 750мл  "Mer cevol" или одговарајуће |  | **ком.** |  |  |
|  | Со таблетирана 25кг за машину за прање посуђа  типа "Winterhalter" или одговарајуће |  | **кг.** |  |  |
|  | Освеживач просторија са  дужим трајањем Аmbi-pur  или одговарајући  (90 дана) Диспензер |  | **ком** |  |  |
|  | Освеживач просторија на  струју или сензор |  | **Ком** |  |  |
|  | Средство за маш.прање подова,15 минута након  наношења делује анти-бактерично,  фунгицидно и против самонеле, паковање 10л,  ph вредност9.0, дозирање 100-400 мл/ 10л воде  Desinfektionsreiniger или одговарајући |  | **ком** |  |  |
|  | Средство за ефикасно чишћење подова(керамика,ламинат,линолеум), кухињске  површине,нема потребе за испирање када се користи  као раствор,оставља пријатан мирис. Вредност пх 10.3 Релативна густина: 1110г/Л, паковање 5л, "Mr. Proper universal  - lemon" или одговарајуће |  | **Ком.** |  |  |
|  | Средство за одржавање санитарија типа "Domestos"  750мл или одговарајуће |  | **Ком** |  |  |
|  | WC санитар "Mer" 750мл или одговарајуће |  | **Ком** |  |  |
|  | Средство за дезинфекцију подова и површина са хипо ибељивачем(Хипо Избељивач пружа брилијантно  чишћење и убија 99,99% бактерија према европском  стандарду (ЕН). Раствор користите на површинама  и подовина и дезинфикујте их у једном потезу.)  Убија 99% бактериај. Вредност пХ: 12.8 Релативна  густина 1090г/Л, паковање 5л, "Mr. Proper with  hypo bleach" или одговарајући |  | **Ком** |  |  |
|  | Сода бикарона |  | **Ком** |  |  |
|  | Паста за зубе |  | **Ком** |  |  |
|  | Средство за одмашћивање са пумпицом типа  "Axel" 750мл или одговарајући |  | **Ком** |  |  |
|  | Сона киселина 1л. |  | **Ком** |  |  |
|  | Асепсол са пумпицом 200 мл |  | **Ком** |  |  |
|  | Асепсол са пумпицом 500 мл |  | **ком** |  |  |
|  | Средство против буђи- Moldex или  Одговарајуће |  | **Ком** |  |  |
|  | Паста за бријање |  | **Ком** |  |  |
|  | Течни дезифицијенс за хигијенску и хируршку дезинфекцију руку Dezihand или  одговарајући |  | **Ком** |  |  |
|  | Инектицид спреј против инсеката 300 мл |  | **ком** |  |  |
|  | Биоразградиво средство за прање подова на бази активног кисеоника са гермицидним деловањем, концентрат-биоцид-бактрицид, вируцид, фунгицид, спороцид, биоразградивост мин 90% . паковање 1/1 |  | **ком** |  |  |
|  | Биоразградиво средство за ручно прање посуђа, инструмената, радних површина... на бази активног кисеоника са гермицидним деловањем, концентрат-биоцид-бактрицид, вируцид, фунгицид, спороцид, биоразградивост мин 90% . паковање 1/1 |  | **Ком** |  |  |
|  | Биоразградиво средство за прање руку – течни сапун антибактеријски биоразградивост мин 90% . паковање 1/1 |  | **ком** |  |  |
|  | Биоразградиво средство за дезинфекцију руку на бази алкохола и водоник пероксида, биоцид-бактерицид, вируцид, фунгицид, биоразградивост мин 90% . паковање 1/1 |  | **Ком** |  |  |
|  | Биоразградиво средство за општу дезинфекцију (подова, столова, радних површина, инструмената, посуђа, умиваоника...) на бази активног кисеоника са гермацидним деловањем – биоцид-бактерицид, вируцид, фунгицид, спороцид биоразградивост мин 90% . паковање 1/1 |  | **Ком** |  |  |
|  | Биоразградиво средстрво за одмашћивање рерни и аспиратора, радни раствор биоразградивост мин 90% . паковање 1/1 |  | **Ком** |  |  |
|  | Биоразградиво средство за скидање каменца биоразградивост мин 90% . паковање 1/1 |  | **Ком** |  |  |
|  | Биоразградиво средство за санитарије, биоразградивост мин 90% . паковање 1/1 |  | **Ком** |  |  |
|  | Течност за чишћење и одмашћивање радних површина,кухињских подова,зидова,плафона,кухињске опреме и опреме за кување. Такође ефикасан у одмашћивању аспиратора,роштиља и фритеза. Вредност пХ: 11.1, релативна густина: 1130г/л, паковање 5л, "Fairy" или одговарајући |  |  |  |  |
|  | Течност за прање и потапање кухињског посуђа, шерпи и тигања,есцајга и других површина. Вредност пХ:9 Густина: 1020г/л. паковање 5л, "Fairy" или одговарајући |  |  |  |  |
|  | Спреј за лако чишћење и дезинфекцију површина (огледало,столови,столице,кваке,телефона) са пумпицом. Убија 99,9% бактерија,нема потребе за испиранјем. Вредност пХ(10%) 10.8 Релативна густина: 995г/л, паковање 750мл "Mr. Proper 3u1" или одговарајући |  |  |  |  |
|  | Гел за хигијенско чишћење тоалета. “4ин1”: Чисти, освежава и оставља пријатан мирис, уклања каменац. Технологија полимера оставља провидан филм, који дозвољава доци да ефикасно клизи с површине и на тај начин сречава настанак каменца. Ефикасно уклања остатке и прљавштину. Дуготрајан сјај. Висока густина за боље наношење производа (нпр. по WЦ шољи) Вредност пх 2.2 Релативна густина 1031г/Л, паковање 750мл, "Mr. Proper toilet bowl cleaner 4in1" или одговарајуће |  |  |  |  |
|  | Течност за чишћење подова и уклањање тврдокорних флека.Изузетно чишћење. MP clean and care чисти све деликатне површине,нема потребе за испирањем, пх неутралан,оставља свеж и пријатан мирис,одговара већини перивих подова укључујући и осетљиве порвшине попут мермера, природног камена, дрвета, винила и керамике. пХ 7.4 Релативна густина: 1110 г/Л, паковање 5л, "Mr. Proper sensitive surface cleaner" или одговарајући |  |  |  |  |
|  | Средство за прање плочица са мирисном компонентом 1л "Ajax" или одговарајуће |  |  |  |  |
|  | Миришљава гума за писоаре 170х170мм |  |  |  |  |
|  | **УКУПНО:** |  |  |  |  |
| **ДИСПОЗИЦИЈА:** | | | **Магацин Установе,**  **Земун**  **Марије Бурсаћ 49** | | |
|  | | |

**Предвиђено достављање узорака за производе на позицијама 1,4,5,6,7,12,16,17,18,21,22,23,24,25,31,33,35,37,40,41,42,46,47,48,49,52,53,54,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74.**

**М.П. ЗА ПОНУЂАЧА:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку Хигијенска средства гарантованог квалитета***,*** ЈН број 46/2016

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ -46/2016** Хигијенска средства гарантованог квалитета

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом |  |
| Рок важења понуде |  |

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**Република Србија МОДЕЛ УГОВОРА**

**Установа Геронтолошки центар**

Београд-Земун, ул. Марије Бурсаћ бр.49

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УГОВОР**

# **О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Закључен дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ између:

1. Установе **Геронтолошки центар** Београд-Земун, ул. Марије Бурсаћ бр.49, коју заступа Сузана Мишић, директор (у даљем тексту: купац) ПИБ: 100011573

и

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**из\_\_\_\_\_\_\_, ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бр.\_\_\_, које заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: продавац), ПИБ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   1. **Уговорне стране констатују:**

- да је купац, на основу члана 60. Закона о јавним набавкама («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/2012), објавио јавни позив за прикупљање понуда у отвореном поступку на Порталу јавних набавки, дана \_\_\_\_\_\_\_. године за набавку добара Хигијенска средства гарантованог квалитета;

- да је продавац доставио понуду број:\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда продавца у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

- да је купац на основу члана 108. Закона о јавним набавкама, у складу са продавчевом понудоми одлуком о избору најповољније понуде бр.\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године изабрао продавца за испоруку добара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 2.**

2.1. Предмет овог уговора је купопродаја **хигијенских средстава гарантованог квалитета** у количини и по ценама из понуде број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ.

2.2. Укупна финансијска обавеза наручиоца према понуђачу не може да пређе износ планиран Финасијским планом и Планом јавних набавки од 6.000.000,00 динара без ПДВ-а.

**Члан 3.**

3.1. Цене исказане у члану 2. уговора не могу се мењати.

**Члан 4.**

4.1**.** Продавац се обавезује да испоручи добра која су предмет овог уговора у складу са чланом 2. овог уговора и у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде и осталим одредбама овог уговора.

4.2. Ако се записнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету и очигледних грешака, продавац мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, а уколико то не учини, купац може једнострано раскинути уговор.

4.3. Уколико се унаредним испорукама за иста добразаписнички утврди да добра која је продавац испоручио купцу имају недостатке у квалитету и очигледних грешака, уговор се раскида.

**Члан 5.**

5.1. Продавац је дужан да купцу испоручи добра у року од 5 дана од достављања спецификације-требовања од стране купца.

5.2. Место испоруке – на адреси наручиоца Београд, Земун, Марије Бурсаћ 49.

5.3. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца у месту испоруке изврши квалитетан и количински пријем добара и неопходне пратеће документације што се потврђује потписом отпремнице – рачуна продавца.

**Члан 6.**

6.1. Достављена фактура купцу представља основ за плаћање уговорне цене.

6.2. Купац се обавезује да у року од 45 дана (бескаматни период) од дана пријема исправно испостављене фактуре по преузимању добара плати цену за испоручена добра – и то на рачун продавца број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

6.3. Продавац се обавезује да на фактури наведе број уговора додељен од стране Купца као и назив набавке.

6.4. Ако продавац испоручи предмет уговора у квалитету и квантитету који је утврђен, а купац не плати у року из претходне тачке овог члана, продавац може једнострано раскинути уговор.

**Члан 7.**

7.1. Ако продавац касни са првом испоруком робе дуже од 5 дана, купац може раскинути уговор.

7.2. Ако продавац касни са другом испоруком робе обавезан је да купцу плати и уговорну казну у висини од 1% од вредности неиспоручене робе за сваки дан закашњења, а уколико број дана закашњења пређе 10 дана, уговор се сматра раскинутим.

7.3. Клаузула 7.1. се не примењује ако је закашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем робе од стране купца.

7.4. Продавац је у обавези да у случају немогућности испоруке након требовања од стране купца, у року од 48 сати купца писаним путем обавести о разлозима кашњења и да се изјасни о даљем току испуњења уговорних обавеза. Уколико би наведено реметило редовно функционисање Установе, купац може једнострано раскинути уговор.

**Члан 8.**

*Средства обезбећења*

Извршилац се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави:

1. БЛАНКО МЕНИЦУ - као средство обезбеђења за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10 % од укупне вредности уговора са свим трошковима и ПДВ-ом.

Предметна меница за добро извршење посла активираће се у случају да Извршилац не извршава уговорене обавезе на начин предвиђен Уговором.

Меница за добро извршење посла биће на писани захтев враћена Извр- шиоцу након истека рока од З0 дана од извршења свих уговорених обавеза.

Уз одговарајућу меницу Извршилац је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),

- фотокопију Картона депонованих потписа,

- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача),

- фотокопију захтева за регистрацију менице, оверену од стране пословне банке.

**Члан 9.**

9.1. Уговор ступа на снагу даном потписивања.

9.2. Уговор се закључује на период од годину дана а примењује се од\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Члан 10.**

10.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора – уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

10.2. Уколико спорови између купца и продавца не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 11.**

11.1. Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

11.2. На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

11.3. Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

11.4. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор потписале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Хигијенска средства гарантованог квалитета*,* бр 46/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Напомена:*** *у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА***

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач................................................................*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке Хигијенска средства гарантованог квалитета*,* бр 46/2016 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*