



Геронтолошки
центар Београд
МФ: 07028768
ПИБ: 100011573
Марије Бурсаћ бр. 49

Број: 62009-22/10
Датум: 27 JAN 2023
Тел./ факс +38111/ 2602-653, 2604-928
Централа: +38111/ 2695-605
Лиценца бр.0001 Услуга домског смештаја
Лиценца бр.0002 Услуга помоћи у кући

На основу члана 21. став 1 тачка 4 Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91...83/14-др.закон), члана 54. Статута Установе Геронтолошки центар Београд, а у вези са чланом 42. Статута, на предлог директора Установе, Управни одбор на седници одржаној 27 JAN 2023 донео је

**ПРОГРАМ РАДА
УСТАНОВЕ ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР БЕОГРАД
ЗА 2023. ГОДИНУ**

Увод

I Делатност Установе Геронтолошки центар Београд

Установа Геронтолошки центар Београд је установа социјалне заштите чија је делатност прецизирана Законом о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, бр. 24/2011), Статутом Установе и другим општим актима.

Делатност Установе Геронтолошки центар Београд обухвата:

Услугу домског смештаја, која се обезбеђује одраслим и старијим лицима кроз програмске активности којима се, у складу са потребама корисника, обезбеђују **задовољење основних животних потреба** (становане, исхрана, здравствена заштита и нега и услуге хигијене) **развој и очување потенцијала** (стручни социјални рад, психолошка подршка, радно-окупациона терапија, културно-забавне, рекреативне и друге активности) и **правну подршку**.

Услуга домског смештаја доступна је корисницима 24 сата дневно 365 дана у години.

Дневне услуге у заједници за одрасла и старија лица (клубови за старије и служба „помоћ у кући“) подразумевају услуге дневног боравка у клубовима за одрасла и старија лица и услуге помоћи у кући.

Саставни део Установе чине Управа и заједничке службе које су посебна организациона јединица, која обухвата службу правних и општих послова, здравствену службу, службу финансијско-рачуноводствених послова, службу обезбеђења, службу исхране, техничку службу, службу хигијене и Информативни центар за целу Србију.

Програм рада Информативног центра Установе Геронтолошки центар Београд и Програм рада здравствених служби Установе за 2023. годину чини саставни део овог акта.

У домовима, односно радним јединицама: РЈ Дом „Бежанијска коса“, РЈ Дом „Вождовац“, РЈ Дом „Карабурма“ и РЈ „Стационар“ пружају се услуге домског смештаја за одрасла и старија лица. Објект у Ламартиновој улици, који се налазио у саставу објекта РЈ Дом „Карабурма“, враћен је граду Београду дана 03.10.2018. године. Установа је упутила иницијативу Граду Београду, надлежном секретаријату за измену Уговора о давању на коришћење непокретности бр. XXI-02-463-676/2013 од 26.12.2016. године који је закључен између града Београда, Градске управе града Београда, Секретаријата за имовинске и правне послове и Установе Геронтолошки центар Београд, и којим се Установи, на основу решења заменика градоначелника Града Београда бр.463-8221/16-Г-01 од 02.12.2016. године даје на коришћење без накнаде непокретност Дома „Бежанијска коса“ - Земун, ул. М.Бурсаћ бр. 49, Дома „Вождовац“ - Београд, ул. Качерска бр. 6-12, Дома „Карабурма“ - Београд, ул. Пљешевичка бр.2, РЈ Стационар - Београд, ул. Дилска 2, као и непокретност-породична стамбена зграда у улици Хаџи-Милентијева бр. 50, због некоришћења објекта у улици Хаџи-Милентијева бр. 50 имајући у виду да на наведеној адреси није више пункт услуге помоћи у кући. Секретаријат за социјалну заштиту је дао

сагласност ради измене Уговора, међутим Уговор још увек није измењен, нити је донето измењено решење градоначелника.

Дневне услуге у заједници организоване су кроз рад клубова за одрасле и старије и службу „Помоћ у кући“.

У Служби „клубске мреже“ организује се пружање дневних услуга у заједници – услуге дневног боравка у клубовима, односно услуге реверзибилног дневног боравка, сервисне услуга и организовање слободног времена корисника кроз програме културно-забавног, радио-окупационог, едукативног, социјално-здравственог, спортско-рекреативног и информативног садржаја у дневним центрима и клубовима за старије (у даљем тексту „клубови“) и у локалној средини. Укупни капацитет клубске мреже у 2022. години износи 2.600. Капацитет сваког клуба нормиран је на основу грађевинско-техничких могућности објеката-клубова за прихват корисника. У 2022. години *служба клубске мреже* обједињавала је рад 31 дневног центра и клуба за старије на територији београдских општина. У евиденцији корисника клубова у току 2022. години укупно су 8.874 корисника користили услуге реверзибилног дневног боравка у дневним центрима и клубовима за старије, а на дан 31.12.2022. године било је 8.581 корисника ове услуге.

Услуге „Помоћ у кући“ пружају се на 17 београдских општина и то: Врачар, Звездара, Палилула, Савски венац, Вождовац, Нови Београд, Земун, Стари град, Чукарица, Раковица, Младеновац, Сопот, Лазаревац, Обреновац, Сурчин, Барајево и Гроцка. Услуге помоћи у кући, на дан 31.12.2022. године користи 2.403 корисника. Служба „Помоћ у кући“ послује са 574 геронто-домаћица на неодређено и 63 на одређено време са стањем на дан 31.12.2022. године, што укупно износи 637 геронто-домаћица.

Програм рада радне јединице Дневни центри и клубови за 2023. годину чини саставни део овог акта.

II Остварени резултати у претходном периоду

Годишњи Програм рада Установе сачињен је у складу са важећим документима, позитивним прописима, инструкцијама надлежних органа везано за проглашену епидемију заразне болести ковид 19. Планиране циљеве и активности Установа је извршавала руководећи се стратешким правцима, циљевима и принципима уз приоритет очувања живота и здравља корисника услуга и запослених што представља оквир у коме ће радити и у 2023. години.

У складу са реалним могућностима (реалан дефицит, околности у вези са ковидом 19, честа боловања запослених, непопуњеност капацитета, велики новчани издаци за заштитну опрему и др.) и околностима у којима је Установа функционисала може се констатовати да су, у односу на Програм рада за прошлу годину, великим делом остварене планиране активности.

Ту се, пре свега, мисли на активности које је Установа спроводила и спроводи у вези са ковидом 19 ради заштите живота и здравља корисника услуга и запослених а које су исказане у Извештају о раду Установе за 2022. годину и посебно кроз Извештај здравствених служби Установе и радне јединице Дневни центри и клубови. Установа је спроводила и спроводи активности које се односе на побољшање услова становања корисника на смештају, побољшање смештајних капацитета и подизање нивоа квалитета

пружених услуга, које се првенствено финансирају из средстава Буџета Републике Србије и из средстава донација.

Поводом појаве болести ковид 19 код корисника услуге домског смештаја, Установа се обраћала Градском заводу за јавно здравље Београд са молбом за издавање мера за сузбијање епидемије. Градски завод за јавно здравље издавао је Информације којима су предложене противепидемијске мере. Констатовано је да је Установа предложене противепидемијске мере примењивала од саме појаве епидемије у Републици Србији, у складу са динамиком доношења препорука и инструкција ресорног Министарства, Министарства здравља, Кризног штаба, надлежне епидемиолошке службе, а све у складу са актуелном епидемиолошком ситуацијом и потребама које је иста налагала. Такође, радна јединица „Дневни центри и клубови“ Установе Геронтолошки центар Београд поступала је сходно Наредби о проглашењу епидемије заразне болести ковид 19, важећим одлукама, уредбама и заштитним мерама и важећим инструкцијама Владе Републике Србије, Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Градског штаба за ванредне ситуације на територији града Београда и одлукама Секретаријата за социјалну заштиту Града Београда у циљу спречавања, сузбијања и гашења епидемије ковид 19.

Корисници Дневних центара и клубова се придржавају предвиђених мера као и препоручене попуњености капацитета простора клуба који не може бити већи од 50% максималне попуњености објекта. На улазу сваког клуба, на видном месту, истакнута је површина целог објекта, односно простора и број корисника који могу бити присутни. Услуга „Помоћ у кући“ се пружала редуковано у складу са начелом најбољег интереса корисника предвиђеног у члану 26. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/2011). Потребне мере су се свакодневно планирале и договарају са самим корисницима, а опет водећи рачуна о појави новог вируса и ризика које он носи по кориснике с једне стране, и најбољег интереса корисника и њихових потреба у свакодневном функционисању, с друге стране. Геронто-домаћице су снабдевене заштитним материјалима, рукавицама, маскама, радном обућом и мантилима, као и средствима за дезинфекцију.

Такође се предузимају и предузимаће се активности текућег одржавања објеката, инсталација, опреме и намештаја, као и иновирања медицинске опреме, помагала, специјализованих возила за превоз корисника, специјализованих возила за превоз намирница, машина за одржавање зелених површина, опреме за одржавање хигијене простора, гардеробе и постелине корисника, опреме за припрему и сервирање obroка корисницима. Посебна пажња биће посвећена предузимању мера за безбедан боравак и сигурно окружење корисника и запослених.

III Капацитет Установе Геронтолошки центар Београд

Капацитет Установе је 1.182 места на основу Уредбе о мрежи установа социјалне заштите („Сл. гласник РС“, бр. 16/2012 и 12/2013). Утврђени капацитет приближан је оптималном, с тим што се у одређеним случајевима врше мање корекције, као што је случај у РЈ Дом „Бежанијска коса“ у двокреветним гарсоњерама у којима бораве брачни парови, па је због тих и сличних разлога, капацитет спорадично променљив.

Укупан број корисника домског смештаја на дан 31.12.2022. године био је 1.039, док је укупан број корисника у току извештајне године био 1.315 корисника. Услуге помоћи у кући, на дан 31.12.2022. године користи 2.403 корисника, а корисника услуга дневних центара и клубова било је у евиденцији у току 2022. године укупно 8.874 корисника.

IV Организација Установе Геронтолошки центар Београд

Установа Геронтолошки центар Београд организује услугу смештаја и дневне услуге у заједници за одрасла и старија лица.

Услуга домског смештаја пружа се кроз рад четири радне јединице које су намењене за смештај одраслих и старијих лица. Ове радне јединице налазе се на територији три градске општине у Београду и то су: РЈ Дом „Бежанијска коса“, РЈ Дом „Вождовац“, РЈ Дом „Карабурма“ и РЈ „Стационар“.

Радна јединица „Дневни центри и клубови за старије“ представља ослонац модерном инклузивном концепту бриге о старијим лицима са тридесетпетогодишњим искуством у пружању услуга социјалне заштите које подржавају живот у заједници. Делатност РЈ „Дневни центри и клубови за старије“ обавља се преко службе клупске мреже и службе „Помоћи у кући“.

Укупан број извршилаца услуге домског смештаја и извршилаца осталих услуга и програма које Установа пружа је 1.090. На дан 31.12.2022. године у Установи Геронтолошки центар Београд, у оквиру услуге домског смештаја, било је укупно 383 запослених и ангажованих лица. Од тог броја, 349 запослених је на неодређено време, а 34 запослених је на одређено време. Установа запошљава и једног извршиоца са Косова и Метохије (социјални радник).

Према профилу занимања, на руководећим позицијама на запослено је 6 извршилаца, 27 стручних радника, 15 стручних сарадника, 171 сарадник, 27 финансијско-рачуноводствених и административних радника и 137 техничких радника.

Уговором о пружању и финансирању здравствене заштите са Републичким фондом за здравствено осигурање уговорен је број од 106 здравствених радника (лекари, физиотерапеути и медицинске сестаре-техничари).

Број систематизованих радних места износи укупно 1.278.

V Плански задаци Установе Геронтолошки центар Београд у наредном периоду

Програм рада, поред елемената годишњег програма рада, обухвата елементе минималних стандарда услуга социјалне заштите и план активности ради пружања услуге, односно вршења регистроване делатности који се састоји од:

- општег циља реализације програма рада установе социјалне заштите;

- специфичних циљева, односно очекиваних ishoda до којих доводи реализација сваке групе активности;
- групе активности разврстаних према сродности и капацитету да се њиховом реализацијом оствари дефинисани специфични циљ.

Установа планира да реализује следеће активности:

- спровођење свих позитивних прописа, мера, налога, инструкција и других аката надлежних органа које су у вези са ковидом 19 а у циљу заштите живота и здравља корисника услуга и запослених;
- попуњавање смештајних капацитета уз поштовање свих противепидемијских мера у складу са тренутном епидемиолошком ситуацијом;
- активности на спровођењу аката Владе Републике Србије за спровођење Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите у пракси;
- активности на спровођењу инструкција, налога и других аката ресорног министарства;
- активности ради добијања лиценце (по уредно поднетим захтевима, односно уз поновно подношење захтева за услугу домског смештаја имајући у виду да су две радне јединице комплетно реновиране) предвиђене Законом о социјалној заштити и Правилником о лиценцирању организација социјалне заштите, као и активности ради добијања лиценце за услугу помоћи у кући за коју је такође поднет благовремено захтев са комплетном документацијом, те и за друге услуге (дневни боравак) у локалној заједници;
- активности које се односе на праћење и примену законских прописа, а нарочито активности које се у складу са законом којим је уређена социјална заштита, новом регулативом о правима корисника домског смештаја, регулативом из области е-фактура, фискализације и другим прописима које се финансирају преко програма рада;
- праћења и примене нових законских аката и усклађивања правних аката Установе са новим прописима;
- наставак активности на спровођењу прописа који се односе на заштиту од пожара, управљање отпадом и управљање медицинским отпадом, екологију и заштиту животне средине;
- настављање решавања имовинско-правних односа у контексту примене Закона о јавној својини, буџетских прописа и подзаконских аката из тих области;

- одржавање информационог система и надградња постојећег уз сарадњу са надлежним министарствима (Пројекат ИСКРА-обрачун зарада у јавном сектору и СПИРИ – Систем за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање) и имплементација Јединствени информациони система установа социјалне заштите;
- наставак активности у циљу смањења дефицита Установе;
- активности у складу са Законом о спречавању корупције („Службени гласник РС” бр. 35/19 и 88/19) и Упутством за израду и спровођење плана интегритета, Установа је као орган јавне власти била дужна да спроводе обуку у области спречавања корупције и јачања интегритета и да извести Агенцију за спречавање корупције о њеном спровођењу што је и учињено, и да изради и спроведе план интегритета. Агенција је донела Програм обуке у области спречавања корупције и јачања интегритета, Упутство за спровођење обуке у области спречавања корупције и јачања интегритета, као и Водич за примену оба наведена документа, у којем су дате инструкције и савети за организацију и спровођење обуке, као и објашњења различитих елемената који могу изазвати додатна питања и недоумице;
- промоција Установе и доступност информација на друштвеним мрежама, даљи развој Instagram налога у служби информисања и утицаја на повећање емпатије према старијој популацији постављањем фотографија и прича, дељењем садржаја о активностима, дешавањима и новостима у Установи Геронтолошки центар Београд;
- даља промоција часописа „Дружбеник” кроз онлајн платформу који представља ретроспективу свих актуелности у једној години са нагласком на оствареним контактима са установама, институцијама и компанијама.

У делу који се односи на **унапређење објеката и подизања квалитета постојећих**, Установе су од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања опредељена средства за набавку:

- намештаја за собе и дневне боравке Дома Вождовац,
- медицинских кревета са душеком,
- радова на санацији Е и Ф објеката и дворишних стаза Дома Вождовац,
- пројекта противпожарне заштите за Дом Вождовац.

За унапређење и подизања квалитета објеката Радне јединице Дневни центри и клубови, Установе су од стране Града Београда, Градске управе града Београда, Секретаријата за социјалну заштиту опредељена средства за:

- израду пројекта за радове, извођење радова, стручни надзор и опрему за клуб Обреновац
- израду пројекта за радове, извођење радова, стручни надзор и опрему за клуб Лазаревац,
- ситан инвентар и друштвене игре за клубове Лазаревац и Обреновац,
- израду пројекта за санацију крова клуба на Аутокоманди.

Поред наведеног, Установа планира да спроведе:

- наставак рада Информативног центра за старије за целу територију Србије;

- учествовање – аплицирање на конкурсима за доделу средстава за различите активности;
- подношење и обнова пријава за акредитацију програма обуке;
- активности на јачању кадровских капацитета и попуњавања упражњених радних места;
- континуиране едукације, стручно оспособљавање и усавршавање стручних радника, стручних сарадника и сарадника у складу са епидемиолошком ситуацијом;
- континуирану евалуацију услуга;
- настављање мултидисциплинарности у раду са корисницима у свим сегментима (стручног рада, здравствених услуга, радно-окупационе терапије, психолошких третмана и др.) уз поштовање принципа индивидуалности;
- афирмисање положаја и улоге одраслих и старијих лица у друштву;
- подстицање сарадње са домаћим и иностраним сродним институцијама;
- реализацију уговорних и/или партнерских односа са Волонтерским сервисом Звездара, Културним центром Београд, Удружењем особа са инвалидитетом „Све је могуће“, Соколским друштвом Београд „Матича“, Богородичном црквом из Земуна, РВИ, са националном авио компанијом Ер Србија, Поштом Србије, Банком Поштанска штедионица, као и другим банкама које имају пословнице на територији града Београда, а у којима корисници дома имају отворене рачуне, са образовним установама међу којима су ОШ „Петар Кочић“, ОШ „Коста Вујић“, Факултет политичких наука, Факултет за медије и комуникације, Вишом школом за здравствене и струковне студије
- и друге радње и активности у складу са основном делатношћу Установе и епидемиолошкој ситуацији.

-Мере за отклањање и ублажавање неравномерне заступљености полова

У складу са Законом о родној равноправности („Сл. гласник РС“ бр. 52/2021) донет је Годишњи план о остваривању родне равноправности, а у складу са Правилником о изради и спровођењу плана управљања ризицима од повреде родне равноправности („Сл. гласник РС“, бр. 67/2022) донет је План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности.

- 1) Идентификовани су извори могућег угрожавања лица у процесу рада који могу да проузрокују повреду принципа родне равноправности, могуће последице, потребе и могућности за заштиту од повреде принципа родне равноправности
 - Извор: распоређивање на обављање послова,
 - Последица: повреда принципа родне равноправности,
 - Могућности за заштиту од повреде принципа родне равноправности: доследна примена услова за распоређивање на обављање послова у складу са Правилником о организацији и систематизацији послова, где се услови за обављање послова тичу искључиво квалификација могућих кандидата и не зависе од личних својстава кандидата.
 - Извор: спреченост за спровођење едукација из области родне равноправности;
 - Последица: недовољна информисаност о родној равноправности;

- Могућности за заштиту од повреде принципа родне равноправности: планирање средстава за едукације.
 - Извор: евиденције о запосленима по полу;
 - Последица: недовољна информисаност запослених о равномерној заступљености полова;
 - Могућности за заштиту од повреде принципа родне равноправности: редовно вођење евиденција и објављивање евиденција.
 - Извор: пружање услуга домског смештаја и помоћи у кући;
 - Последица: неравномерна укљученост осетљивих друштвених група;
 - Могућност за заштиту од повреде принципа родне равноправности: приоритет у укључивању осетљивих друштвених група у услугу.
- 2) Предвиђене су мере за отклањање процењених ризика од повреде принципа родне равноправности и одговарајући рокови:
1. Опште превентивне мере за спречавање и отклањање ризика и рокови за њихово предузимање:
- Праћење остваривања родне равноправности у погледу пријема у радни однос и премештаја на обављање послова у складу са потребама процеса рада;
 - Праћење остваривања родне равноправности у обављању основне делатности – пружања услуге социјалне заштите;
 - Спречавање и пријављивање родно заснованог насиља уоченог током пружања услуге;
 - Примена међународних стандарда и Уставом загарантованих права у области социјалне заштите, а у контексту родне равноправности;
 - Употреба родно осетљивог језика и спровођење политике једнаких могућности за жене и мушкарце;
 - Припрема финансијског плана и Програма рада у складу са Законом о родној равноправности.
2. Посебне превентивне мере за спречавање и отклањање ризика и рокови за њихово предузимање
- Једнака доступност послова;
 - Једнаки услови за приступ запошљавању;
 - Прилагођавање радног времена због усклађивања породичних и радних обавеза мушкараца и жена (нпр. рад у првој смени за самохране родитеље деце млађе од 14 година);
 - Одсуствовање са рада (привремена спреченост за рад због болести детета);
 - Једнаки услови за стручно усавшавање и додатно образовање;
 - Једнаки услови за коришћење дневног, недељног и годишњег одмора;
 - Одсуствовање због трудноће, породилског одсуства, ради неге детета и посебне неге детета у складу са законом;
 - Запосленима најмање једном годишње обезбедити информације о положају жена и мушкараца запослених или радно ангажованих код послодавца, које обухватају податке о посебним мерама које се примењују ради унапређења родне равноправности, преглед заступљености жена и мушкараца на различитим нивоима организације, информације о њиховим зарадама и разлике у њиховим платама исказане према полу запослених, а које не садрже податке о личности запослених;

- Обезбеђивање финансијских средстава у циљу испуњења обавеза предвиђених Законом о родној равноправности;
- Забрана престанка радног односа на основу пола, трудноће, породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета, као и покренутог поступка за заштиту од дискриминације, узнемиравања, сексуалног узнемиравања и сексуалног уцењивања;
- Забрана родне неравноправности за време одсуства са рада због трудноће, породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета;
- Забрана неједнаке зараде за исти рад или рад једнаке вредности;
- Једнак приступ услугама социјалне заштите за све кориснике услуга, без обзира на пол, односно род, нарочито за лица која припадају осетљивим друштвеним групама (жене са села, жртве насиља, групе лица које се због друштвеног порекла, националне припадности, имовног стања, пола, родног идентитета, сексуалне оријентације, старости, психичког и/или физичког инвалидитета, живота у неразвијеном подручју или из другог разлога или својства налазе у неједнаком положају).
- Рок за предузимање мера је 31.12.2023. године.

3. Мере које се одређују и спроводе у случајевима осетно неуравнотежене заступљености полова:

Имајући у виду значајно већу заступљеност лица женског пола у односу на лица мушког пола на свим пословима, може се рећи да су циљеви Закона о родној равноправности у контексту уравнотежене заступљености полова испуњени, али да се може говорити и о потреби мотивисања лица мушког пола за обављање послова у социјалној заштити, за шта лица мушког пола традиционално нису мотивисана.

4. Програмске мере

- Израда интерног акта који се тиче родне равноправности;
- Подстицање употребе родно сензитивног језика;
- Едукација запослених о родној равноправности.

-Заштита здравља корисника и запослених:

У текућој години, а нарочито током трајања пандемије изазване вирусом SARS-CoV-2, приоритетан задатак и циљ Установе јесте заштита живота и здравља корисника услуга, запослених и свих трећих лица која имају непосредан и/или посредан контакт са корисницима услуга. У том циљу, Установа ће радити на обезбеђивању довољних количина заштитне опреме, средстава за дезинфекцију и свих других потребних средстава у циљу спречавања уношења и ширења вируса. Наставиће се са применом превентивних мера уз активност Комисије за заштиту од болничких инфекција Установе и Кризног штаба Установе – промовисањем важности вакцинације и организовањем вакцинације корисника и запослених у сарадњи са надлежним здравственим установама, ношењем заштитних маски, дезинфекцијом објеката, контролом дезинфекције руку запослених и корисника, организовањем посета и излазака корисника у складу са препорукама епидемиолога, поштовањем физичке дистанце, итд. као и доношењем свих потребних аката у циљу поделе задужења за спровођење и контролу примене превентивних мера. У

случају појаве болести ковид 19 код корисника услуге или запослених, Установа ће, као и до сада промптно пријављивати све случајеве оболевања, а корисницима услуге домског смештаја биће пружена потребна здравствена заштита – транспорт у надлежне ковид амбуланте и ковид болнице, потом обезбеђивање просторија за изолацију, рад особља заштићеног одговарајућом заштитном опремом и редовно праћење здравственог стања и примена потребне терапије. Установа ће, као и до сада, бити у свакодневном контакту са надлежним епидемиологом Градског завода за јавно здравље Београд, и о свим чињеницама од значаја обавештавати ресорно Министарство, по чијим ће налозима наставити да поступа. У оквиру Установе наставиће се са извештавањем по претходно утврђеним правилима.

-Унапређење и развој дневних услуга у заједници:

У складу са опредељеним финансијским средствима из буџета Града Београда, Установа планира да ради на побољшању услова у постојећим објектима у складу са важећим стандардима, што би омогућило старијим суграђанима квалитетније дружење и побољшање њиховог социјалног функционисања. Планирано је да се у 2023. години уведу програми са новим и модернијим садржајима који ће пратити потребе, интересовања, афинитете како корисника услуга тако и одраслих и старијих лица - наших суграђана у складу са епидемиолошком ситуацијом. Самим тим, један од приоритетних задатака Установе Геронтолошки центар Београд је рад на перманентном подизању квалитета услуга, што укључује ангажовање свих расположивих људских и професионалних ресурса у најбољем интересу корисника. У складу са тим, размотриће се и могућности увођења додатних услуга за кориснике и ангажовање већег броја волонтера, те и отварање нових клубова у складу са смерницама надлежног Секретаријата. Нови програми и садржаји намењени корисницима, у складу са тенденцијама које се односе на концепт активног старења, допринеће већем степену задовољства корисника и позитивно утицати на њихово опште психофизичко стање и виталност.

Размотриће се и могућности увођења додатних услуга за кориснике и ангажовање већег броја волонтера, те и отварање нових клубова у складу са смерницама надлежног Секретаријата.

Развојне активности Дневних центара и клубова за старије биће усмерене ка:

1. проширење капацитета Службе помоћи у кући - у зависности од унапређења организације рада и обезбеђивања средстава од стране надлежног секретаријата очекује се повећање броја корисника услуге помоћи у кући; број запослених радника да остане на одобреном броју, уколико се реализује попуњавање празних места-непосредних пружалаца услуге, очекује се повећање броја корисника.

2. развијање нових дневних услуга у заједници — разношење хране, оброк по вишим стандардима, едукација корисника, образовни програми, социјално предузетништво, међугенерациска социјална подршка и др.;

3. примена модела комбиноване услуге дневног боравака (спајање услуге дневног боравака у клубу и услуге дневног боравака у Центру за дневни боравак одраслих и старијих лица) у раду Центра за дневни боравак одраслих и старијих лица на општини Врачар;

4. отварање нових клубова, стварање услова за осавременавање опреме клубова и повећање безбедности објеката и корисника увођењем видео надзора; обезбеђивање адекватних услова за рад запослених.

5. унапређење стручног рада усавршавањем и увођењем нових облика и метода у функцији правовременог уочавања потреба корисника и постизања најбољих могућих резултата у односу на постојеће услове и складу са најбољим интересом корисника и с принципима и стандардима савремене праксе социјалног рада;

6. усавршавање постојећих програма и садржаја активности корисника (за сваки клуб се доноси годишњи програм активности корисника) и развијање преферентних програма који су настали као резултат свакодневног рада са корисницима и чији је циљ: развој стваралаштва и афирмација потенцијала корисника, подизање нивоа свести и сензибилизацију јавности у вези са положајем и вредностима особа трећег животног доба, и афирмација Установе и локалне средине (календар преферентних програма је саставни део овог документа);

7. развој и подршка социјалног предузетништва кроз O' Рук платформу заједничког деловања до сада готово невидљивих креативних људи старије генерација. У оквиру O'Рук радионица настају ручно израђени производи који ће бити промовисани у оквиру Центра за социјално предузетништво у Београду и кроз сарадњу са друштвено одговорним предузећима и компанијама.

8. едукација корисника за укључивање у програме и садржаје активности клубова и организациона тела корисника;

9. развијање волонтерских програма у циљу разноврсније понуде садржаја активности за кориснике;

10. стручно усавршавање запослених путем акредитованих програма и интерних програма едукације; сручно оспособљавање подразумева редовно појединачно и организовано усавршавање у матичној области и у другим областима релевантним за квалитетно обављање послова радног места; применом савремених достигнућа науке и струке унапређују се професионалне компетенције стручних радника и подиже квалитет заштите корисника; индивидуално стручно усавршавање планира и спроводи запослени према својим потребама;

11. развој програма Сениор инфо мрежа - програм који старијим људима омогућава да се активно укључе у обликовање медијских садржаја и тако допринесу стварању боље, јасније и целовитије слике живота људи у трећем добу.

12. развој међугенерациског програма кроз Фестивал међугенерациске сарадње „ОКеј“;

13. Сарадња са другим институцијама, организацијама, удружењима у складу са моделом интегративног система социјалне заштите; путем споразума о сарадњи ширити мрежу партнера у локалној средини и повезивати се и са невладиним сектором и обезбедити планску активност као најефикаснији начин коришћења постојећих ресурса и развијања преферентних програма.

Услуга која би имала велики практичан значај јесте дневни боравак за лица са дијагнозом деменције. На овај начин би старијим корисницима било омогућено коришћење дневних услуга у заједници, уз подржавање боравка у породичном окружењу, што је у потпуности у складу са актуелним државним приоритетима и светским тенденцијама развоја дневних услуга у заједници.

Један од циљева службе „Помоћ у кући“ је задржати квалитет постојећих услуга које се пружају и повећавање броја корисника. Услуге се могу пружати, у зависности од измене правне регулативе, у договору са надлежним локалне самоуправе у виду основних, додатних и пакета услуга у зависности од потреба корисника и других старијих

особа и заснивале би се на принципима ефикасности, доступности, слобode избора услуга и унапређења пружања услуга. У том смислу, могло би доћи и до промене начина финансирања услуге помоћи у кући уз могућност да корисници који су у могућности снесу трошкове услуге, што би омогућило проширење исте уз ангажовање више извршилаца.

- Исхрана корисника

Квалитетна исхрана представља један од важних сегмената свеукупног задовољства корисника услугом смештаја. Установа оброке припрема у складу са НАССР стандардом, са чиме ће се наставити имајући у виду да се у текућој години врши провера испуњености услова од стране сертификационе куће. Установа ће предузети све активности како би и даље имала испуњен сваки услов захтеван Законом као потврду раду у складу са тим стандардима. Предузимаће се радње које се тичу побољшања техничке опремљености кухиња и кадровске организације. Служба исхране у састављању јеловника за кориснике уважаваће и даље њихове навике, утиске и сугестије, како би правовремено одговорила на потребе корисника и унела иноватвност.

- Слободно време корисника

Испуњеност слободног времена корисника остварује се кроз радно-окупационе активности. Противепидемијске мере уведене у циљу спречавања појаве и ширења заразне болести ковид 19 измениле су некадашње забавне активности које су реализоване за кориснике, тако да у периодима неповољне епидемиолошке ситуације групне активности у Дому нису реализоване. Актуелно је присутан индивидуални приступ и организовање радионица у мањим групама (столарска, грнчарска, сликарска, музичка, кројачка радионица, спортско-рекреативна, кулинарска и др.). У периодима мирне епидемиолошке ситуације биће организовани излети корисника у биоскопе, позоришта, музеје, на изложбе, а такође и организовање изложби рукотворина корисника, организовање Фестивала стваралаштва старијих „Златно доба“ чији је циљ од оснивања афирмација и промоција аматерског стваралаштва старијих, неговање и проношење нематеријалне културне баштине; Фестивала међугенерациске сарадње „Океј“, чији је циљ повезивање људи различитих генерација кроз културу, спорт и аматерско стваралаштво ради унапређења међугенерациске толеранције, сарадње, разумевања, емпатије и стварања друштва за све генерације; учешће на Сајму „Једнаки“ организованом од стране ресорног Министарства; организовање програма за старије суграђане у оквиру којих би им биле на располагању рекреативне, културне, едукативне и активности социјалне подршке; организовање програма неформалног образовања из различитих области (нпр. рад на рачунару); обележавање светског Дана борбе против Алцхајмерове болести који би се обележавао стручним скупом на којем би се учесницима представљале методе и терапије које се користе у раду са особама оболелим од деменција и Алцхајмерове болести; наставак одржавања традиционалног програма „Мостови међу генерацијама“ у оквиру манифестације „Дечија недеља“ у оквиру којих се одржавају сусрети деце и младих са старијима кроз различите активности са циљем развијања међугенерациске солидарности и поштовања животног искуства старијих суграђана; наставак реализације програма

„Стари су другари“ где се организују дружења чланова београдских клубова за старије са децом и младима укљученим у програме збрињавања, социјализације, ресоцијализације и рехабилитације. Наставиће се са организовањем прослава свих значајних празника, као и рођендана корисника. Посебна подршка би била пружена радно-окупационој терапији за лица са дијагнозом деменције у циљу очувања преосталих капацитета.

-Сарадња са државним органима, организацијама, локалном самоуправом, свих до сада уговорених и/или партнерских односа и започињање нове сарадње

У текућој години наставиће се сарадња са Волонтерским сервисом Звездара, Културним центром Београд, Удружењем ОСИ „Све је могуће“, Соколским друштвом Београд „Матица“, Богородичном црквом из Земуна, РВИ, са националном авио компанијом Ер Србија, Поштом Србије, Банком Поштанска штедионица, као и другим банкама које имају пословнице на територији града Београда, а у којима корисници дома имају отворене рачуне, са образовним установама међу којима су ОШ „Петар Кочић“, ОШ „Коста Вујић“, Факултет политичких наука, Факултет за медије и комуникацију, Висока здравствена школа за струковне студије и др. Уз сарадњу са оснивачем, Установа ће у медијима промовисати услуге за старије, нарочито када се ради о активном старењу, и прихватању трећег доба у свим својим различитостима.

-Додатне активности:

Установа је конкурисала за добијање без накнаде *пољопривредног земљишта* у јавној својини и донета је одлука о давању на коришћење без накнаде пољопривредног земљишта у јавној својини Установи. Након доношења подзаконских аката којима се регулише ова област у оквиру социјалне заштите, Установа би могла, у складу са епидемиолошком ситуацијом, да оствари сарадњу са нпр. пољопривредним школама, пољопривредним задругама и сл. организацијама и корисницима понуди нову радно-окупациону активност која би пратила модерне трендове здраве исхране. Такав вид радно-окупационе терапије имао би свој значај у унапређењу животног стандарда корисника, унапређењу животних и радних услова корисника и запослених и остварењу сопствених прихода Установе и њеној економској флексибилности. На овај начин, под сталним стручним надзором, уз доследну примену стандарда безбедности и здравља на раду, у ограниченом временском оквиру, подстакао би се највећи ниво психофизичког и социјалног функционисања корисника, јачање њихових капацитета самосталности и јачање психофизичких способности, што је у складу са најбољим интересом корисника.

Установа је конкурисала крајем 2022. године, уз посредство ресорног министарства, за пројекте који би у случају одобравања допринели побољшању услова за рад запослених и њиховог здравља и здравља корисника и то: за систематске прегледе запослених, за набавку рачунарске опреме и медицинске опреме.

Установа Геронтолошки центар Београд ће у наредном периоду радити на *смањењу дефицита и отварању могућности ради покрића изтог*. Имајући у виду да су плате запослених повећане од почетка текуће године, потребно је предузети иницијативу ради повећања цене смештаја, с обзиром на то да у овим околностима (поскупљења хране, енергената, повећање плата запослених, слободни капацитети због актуелне епидемије и сл.) је неодржив концепт пословања „позитивне нуле“. Треба нагласити да се из средстава

остварених по основу наплате смештаја корисника измирује део зарада запослених и остала примања, материјални трошкови, текуће и инвестиционо одржавање, нематеријални трошкови и законске обавезе, што јасно говори о томе да цена смештаја и попуњеност капацитета имају велики утицај на дефицит Установе. Поред тога, уговор који је потписан са РФЗО о финансирању здравствених радника, као и свих година до сада, не покрива све трошкове за здравствене радике изузев плата, а средства намењена за медицински и потрошни материјал и ампулирану терапију нису довољна.

У случају остваривања идеје проширења лепезе услуга, Установа ће предузети активности ради добијања *сагласности на измене акта о систематизацији послова*, нарочито дневних услуга у заједници, као и *сагласности на Статут* Установе ради обављања и додатних делатности.

Установа Геронтолошки центар Београд аутор је неколицине *акредитованих програма и предузеће све правне аспекте*, уз у те сврхе расположива материјална средства, ради заштите ових и сл. активности Установе и израде других програма који би пратили развој услуга-нарочито дневних услуга у заједници и едукације запослених и трећих лица.

Установа ће предузети активности ради *попуњавања упражњених радних места*, поступајући по атуелној уредби ради добијања сагласности Комисије Владе РС за заснивање радног односа на неодређено време чиме ће се побољшати квалитет пружања услуге (рад без веће флукуације запослених), а и запослени ће имати већу мотивацију за рад.

Закључак

Све приказане потребе и активности, од којих су неке већ започете, а друге су планиране за реализацију током године, имају за циљ заштиту живота и здравља корисника услуга и запослених у околностима ковида 19 и даље оснаживање Установе Геронтолошки центар Београд и модернији приступ корисницима у свим видовима пружања услуга и планиране су у финансијским документима Установе.

Директор



Спец. др мед. Срђан Димитријевић



Председник Управног одбора



Миодраг Тасић