



Број: 05098 - 420/6
Датум: 25.02.2026.
Тел./ факс +38111/ 2602-653, 2604-928
Централа: +38111/ 2695-605
Лиценца бр.0001 Услуга домског смештаја
Лиценца бр.0002 Услуга помоћи у кући

На основу члана 52. Статута Установе „Геронтолошки центар“ Београд, Управни одбор Установе на седници одржаној дана 25.02.2026. године донео је следећу

О Д Л У К У

I Усваја се Извештај о финансијском пословању за 2025. годину

II Извештај о финансијском пословању за 2025. годину чини саставни део ове одлуке.

Председник Управног одбора



Никола Лазаревић



Датум: 25.02.2026.

Број: 05099-422/11

Тел/факс +38111/2602-653, 2604-928

Централа +38111/2695-605

Лиценца бр.0001 Услуга домског смештаја

Лиценца бр.0002 Услуга помоћи у кући

На основу члана 61. Статута Установе Геронтолошки центар, Надзорни одбор на седници 25.02.2026. године донео је следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Извештај о финансијском пословању Установе Геронтолошки центар Београд за 2025. годину позитивно је оцењен.
2. Извештај о финансијском пословању Установе Геронтолошки центар Београд за 2025. годину чини саставни део овог закључка.

председник Надзорног одбора

Владимир Јовић





Број: 16216-4222
Датум: 20 FEB 2026
Тел./ факс +38111/ 2602-653, 2604-928
Централа: +38111/ 2695-605
Лиценца бр.0001 Услуга домског смештаја
Лиценца бр.0002 Услуга помоћи у кући

ИЗВЕШТАЈ
О ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ
ЗА 2025. ГОДИНУ

ФЕБРУАР, 2026. ГОДИНЕ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Законом о буџетском систему („Сл. гласник РС“ , бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021 – др. закон, 92/2023 и 94/2024) уређено је планирање и доношење буџета Републике, Правилником о стандардном класификационим оквиру и контном плану за буџетски систем ("Сл. гласник РС", бр. 16/2016, 49/2016, 107/2016, 46/2017, 114/2017, 20/2018, 36/2018, 93/2018, 104/2018, 14/2019, 33/2019, 68/2019, 84/2019, 151/2020, 19/2021, 66/2021, 130/2021, 144/2022, 26/2023, 83/2023, 118/2023, 105/2024, 12/2025 и 115/2025), Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова („Сл. гласник РС“, бр. 78/2025), као и другим прописима Републике Србије.

Као обавезник састављања завршног рачуна, Установа Геронтолошки центар Београд је обавила све послове који претходе изради завршног рачуна и то :

1. Усклађивање евиденција и стања главне књиге са дневником,
2. Усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем на дан 31.12.2025. године,
3. Усаглашавање стања на дан 31.12.2025. године финансијских пласмана, потраживања и обавеза.

Према томе, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова („Сл. гласник РС“, бр. 78/2025) чланом 5. прописано је да ентитети који своје финансијско пословање не обављају преко својих подрачуна, састављају годишње финансијске извештаје који обухватају:

- 1) Извештај о извршењу буџета - Образац ИБ,
- 2) Биланс стања - Образац БС,
- 3) Образложења уз годишњи извештај о извршењу буџета.

Уредбом о буџетском рачуноводству („Службени гласник РС“, број 125/2003, 12/2006 и 27/2020) ближе се уређује вођење пословних књига, састављање, приказивање, достављање и објављивање финансијских извештаја. Битна одредба Уредбе о буџетском рачуноводству односи се на обавезу корисника буџетских средстава, да приликом састављања годишњих финансијских извештаја (завршног рачуна) примењује готовинску основу. Готовинска основа по дефиницији члана 5. Уредбе подразумева да се трансакције и остали догађаји евидентирају у тренутку када се готовинска средства приме, односно исплате.

Сходно Правилнику о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава Републике Србије на рачун извршења буџета Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. 120/2012), Установа на дан 31.12.2025. године нема неутрошених буџетских средстава, па тиме ни обавезу повраћаја истих.

ПРИХОДИ, РАСХОДИ, ИЗДАЦИ И ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ ЗА 2025. ГОДИНУ

После утврђивања остварених текућих прихода и извршених текућих расхода, у складу са одредбама члана 13. Правилника о контном плану, на дан 31.12.2025. године утврђује се резултат пословања као разлика између текућих прихода и примања и текућих расхода и издатака.

У току 2025. године Установа Геронтолошки центар Београд је остварила следеће резултате:

| Р.бр. | Назив | Износ |
|-------|--|------------------|
| 1. | Текући приход | 1.933.003.758,42 |
| 2. | Примања по основу продаје нефинансијске имовине | 0,00 |
| 3. | Пренета неутрошена средства из 2024. године | 24.970.947,41 |
| 4. | УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА (1 + 2 +3) | 1.957.974.705,83 |
| 5. | Текући расходи | 1.911.130.234,42 |
| 6. | Издаци за набавку нефинансијске имовине | 35.157.633,04 |
| 7. | УКУПНИ ИЗДАЦИ ЗА ТЕКУЋЕ РАСХОДЕ И НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5+ 6) | 1.946.287.867,46 |
| 8. | КОРИГОВАНИ БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (вишак прихода, пренетих средстава и примања = р.бр.4 – р.бр.7) | 11.686.838,37 |

Из наведеног следи да је Установа остварила суфицит у износу од 11.686.838,37 динара. Остварени суфицит јесте последица неутрошених средстава које Установа није могла да троши од 01.12.2025. године из разлога што је систем извршења буџета од поменутог датума био затворен за преузимање обавеза и плаћање. У наведени износ укључена су и средства пренета од стране ресорног Секретаријата за исплату новогодишњих честитки за децу запослених у РЈ Дневни центри и клубови у износу од 1.630.000,00 динара, а која нису могла бити утрошена у 2025. години из разлога што Министарство Финансија није извршило спуштање апропријације до 31.12.2025. године у СПИРИ систему.

Средства пренета у 2026. годину утрошиће се за измирење обавеза према добављачима из 2024. године и 2025. године, односно остварени суфицити из ранијих година ће се користити за покриће дефицита из ранијих година, док ће средства пренета за новогодишње честитке бити утрошена наменски, за исплату новогодишњих честитки деци запослених у РЈ Дневни центри и клубови.

Ако посматрамо структуру трошкова, највећу ставку чине трошкови на име исплаћених зарада у износу од 1.366.369.987,02 динара. Наведени износ је плаћан из текућих прихода, тако да зараде учествују са 70,20% у укупним текућим расходима.

Просечна нето зарада у Установи у 2025. години, остварена је у износу од 65.716,11 динара.

У структури трошкова, знатну ставку чине трошкови електричне енергије, грејања и комуналних услуга и износе укупно 203.186.750,68 динара, што представља 10,44% укупних трошкова.

Трошкови материјала за одржавање хигијене и угоститељство (животне намирнице) и материјала за посебне намене (потрошни материјал и ситан инвентар) реализовани су у износу од 162.223.934,87 динара и учествују са 8,34% у укупним трошковима.

Трошкови превоза радника на посао и са посла и новчане честитке за децу запослених до 15 година за нову годину и износе 7.450.881,94 динара, што представља 0,38% укупних трошкова.

Трошкови комуникација, осигурања и закупа износили су 16.639.972,01 динара и у укупним трошковима учествују са 0,85%.

Трошкови текућих поправки зграда и објеката износили су 7.694.716,70 динара и учествују у укупним трошковима са 0,40%, док трошкови одржавања опреме износе 18.566.272,57 динара и чине 0,95% укупних трошкова.

Накнаде из буџета за становање и живот реализоване су у износу од 20.247.707,00 динара, односно 1,04% укупних расхода.

На име отпремнина и помоћи, укључујући и једнократну помоћ коју је ресорни Секретаријат обезбедио за запослене у РЈ Дневни центри и клубови, исплаћено је 58.504.301,39 динара и у укупним трошковима учествују са 3,01%.

Јубиларне награде су исплаћене у износу од 14.654.771,44 динара и у укупним трошковима учествују са 0,75%.

Обавезне таксе, остали порези, новачане казне и пенали по решењу судова и накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа исплаћене су у износу од 2.192.592,06 динара и у укупним трошковима учествују са 0,11%.

На име санитарског материјала и лекова издвојено је 13.129.463,28 динара, односно 0,67% укупних расхода.

На све остале трошкове отпада 2,86% или 55.426.516,50 динара.

Улагања у основна средства извршена су у износу од 9.441.313,00 динара, па је тако спроведена:

1. Рачунарска опрема за потребе РЈ Дневни центри и клубови (Стари Град 2)510.720,00 динара,
2. Техничка опрема за потребе РЈ Дневни центри и клубови (Чукарица)121.212,00 динара,
3. Бела техника за РЈ Дневни центри и клубови (Чукарица)354.720,00 динара,
4. Намештај за РЈ Дневни центри и клубови (Стари Град 2)2.683.194,00 динара,
5. Намештај за РЈ Дневни центри и клубови (Чукарица)5.560.080,00 динара,
6. Клима уређај (Дом Бежанијска Коса).....58.399,00 динара,
7. Штапни миксер (Дом Бежанијска Коса).....47.520,00 динара,
8. Шампоњера (Дом Бежанијска Коса).....105.468,00 динара.

Салдо потраживања од купаца (обрачунски принцип) са 31.12.2025. године износи 14.689.501,27 динара, односно када би се изузео износ претплате корисника домског смештаја од 9.342.411,71 динара салдо потраживања би износио 24.031.912,98 динара. Од наведеног износа потраживања која су у дугогодишњем судском спору износе 3.174.446,89 динара, закупнине – за станове дате на чување запосленима, а које је Установа стекла закључивањем уговора о доживотном издржавању износе 5.076.719,72 динара, потраживања у износу од 615.740,61 динара за услуге помоћ у кући од којих се измирују обавезе за РЈ Дневни центри и клубови и остала потраживања износе 1.024.477,40 динара. РФЗО и Фонд СОВО извршили су уплату у јануару 2026. године за зараде и накнаде запослених (укупно 14.140.528,36 динара) тако да реална потраживања од купаца износе око мање од милион динара.

Потраживања по основу откупа станова из тадашњег Фонда солидарности износе 1.034.442,66 динара. Поменута средства по основу откупа станова од 2021. године припадају буџету Републике и нису приход Установе.

Обавезе према добављачима (обрачунски принцип) са 31.12.2025. године износе 302.730.893,42 динара. Наведене обавезе представљају укупна задужења Установе како са валутом плаћања до 31.12.2025. године, тако и са валутом која доспева у 2026. години.

У даљем тексту приказано је пословање Установе на дан 31.12.2025. године. Ради боље прегледности износи су дати у милионима динара, што значи да може доћи до мањих одступања због заокруживања.

Поскупљење основних животних намирница, енергетских и комуналних трошкова, а истовремено непромењена цена смештаја од 2015. године до фебруара 2024. године довели су до повећања дуговања Установе. Такође, на раст дефицита утицало је и повећање зарада запослених (од 2015. године цена рада се увећала за више 90% а минимална зарада је увећана за око 110%). Годишња стопа инфлације, према индексу потрошачких цена у Републици Србији у 2022. години, износила је 15,1%, у 2023. години 7,6%, у 2024. години 4,3%, док је у 2025. години износила 3,8%.

Други разлог за раст дефицита заснован је на недовољним средствима које РФЗО преноси Установи за потребе пружања здравствене заштите на примарном новоу. На пружању услуга примарне здравствене заштите у Установи има систематизованих 106 радних места за здравствене раднике. Укупан износ који РФЗО преноси Установи на годишњем нивоу по Уговору о пружању и финансирању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања не покрива све трошкове. Разлику између одобрених и потребних средстава Установе финансира од фонда СОВО и из осталих извора прихода. Потребно је напоменути да РФЗО не уплаћује средства за превоз запослених, јубиларне награде, као ни отпремнине, што је Установа у обавези да исплати из осталих извора прихода.

Трећи разлог за настајање проблема у финансијском пословању Установе, како је Министарство обавештавано у више наврата, почео је да се ствара од 2012. године, када је град Београд престао да финансира исплату јубиларних награда за запослене у РЈ „Дневни центри и клубови“ Установе Геронтолошки центар Београд, што је направило дуг у износу од 21,7 милиона динара. Поред наведеног, као резултат судског спора, Установа је била у обавези да сноси судске и адвокатске трошкове, као и трошкове новчане награде у 2013. години. Од тада, па до краја 2019. године, ову обавезу за запослене из РЈ „Дневни центри и клубови“ сносила је Установа. Закључно са 31.12.2019. године Установа је исплатила за РЈ „Дневни центри и клубови“ за поменуте обавезе укупно 39,6 милиона динара.

Такође још један од проблема представљала је и попуњеност капацитета Установе у условима пандемије (КОВИД 19). Наиме, у односу на фебруар месец 2020. године (пре избијања пандемије) попуњеност капацитета је била мања за око 214 корисника, односно за близу 19%. Од почетка пандемије био је присутан тренд опадања попуњености капацитета, тако да је негативан финансијски ефекат за 10 месеци у 2020. години био око 49 милиона динара, са тенденцијом увећања. У 2021. години попуњеност капацитета је била у просеку мања за око 230 корисника, односно око 20%, тако да је негативан финансијски ефекат за 12 месеци био преко 70 милиона динара, а попуњеност капацитета у 2022. години је била у просеку мања за 160 корисника, односно 14%, тако да је негативни финансијски ефекат за 12 месеци био преко 48 милиона динара са тенденцијом смањења.

И поред чињенице да је Министарство одобрило додатна средства за енергетске услуге, комуналне услуге и намирнице за припремање хране Установи у 2025. години у укупном износу од око 147,02 милиона динара, наведени објективни проблеми резултирали су ситуацијом да Установа Геронтолошки центар Београд на дан 31.12.2025. године има укупна дуговања у износу од 302,7 милиона динара.

Укупан реалан дефицит Установе са пренетим неизмиреним обавезама на дан 31.12.2025. године износи преко 277 милиона динара.

Треба нагласити да Установа крајње рационално поступа са расположивим средствима. Наиме осим плата, превоза, припадајућих јубиларних награда и отпремнина не исплаћују се никаква додатна средства запосленима као што су награде, стимулације и сл. Треба истаћи да годинама Установа не троши средства на репрезентацију.

Такође, води се рачуна и даје се приоритет у плаћању добављачима који испоручују намирнице за припремање хране и средства за хигијену што је од дневног значаја за пружање услуга корисницима. Вишемесечна дуговања према добављачима могу довести у питање функционисање Установе.

Руководилац финансијско-
рачуноводствене службе


Лазар Годорић

Директор



спец. др мед. Срђан Димитријевић

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА



Никола Лазаревић

